

Учено мнение:
Совета старшеклассников
протокол №1 от 30.08.2020г
Общешкольного
родительского комитета
протокол №1 от 30.08.
2020г

Принято
Педагогическим советом
протокол №1(125)
от 31.08.2020г



Положение о Совете старшеклассников в МБОУ СОШ №3

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 07.03.2018г., Конвенцией ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Федерального закона от 26.05.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке детских и молодежных общественных объединений», Уставом МБОУ СОШ №3.
2. Совет старшеклассников (далее – Совет) является высшим органом ученического самоуправления.
3. Совет старшеклассников создается в целях развития государственно-общественных форм управления, организации ученического самоуправления, вовлечения учащихся в общешкольные мероприятия, воспитания целеустремленности, чувства ответственности за принятые решения, приобщения обучающихся старших классов к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся, а также в целях учета мнения обучающихся при принятии в МБОУ СОШ №3 (далее – Учреждение) локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
4. Совет старшеклассников осуществляет свою деятельность в соответствии с основными принципами демократии и гуманности.
5. Ученическое самоуправление может иметь символику, название, эмблему, флаги, устав, единую форму и иные знаки отличия.

2. Цель и задачи Совета старшеклассников

Основными целями Совета является:

1. реализация прав обучающихся на участие в управлении Учреждением;
2. освоение навыков управленческой деятельности на уровне обучающихся в классе и ученическом гимназическом коллективе;
3. взаимодействие ученического коллектива с педагогическим коллективом и родительским сообществом в рамках образовательного процесса и различных направлениях деятельности Учреждения.

Основными задачами Совета является:

1. создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала;
2. становление воспитательной системы Учреждения через формирование единого гимназического уклада;
3. воспитание обучающихся в духе социальной и гражданской ответственности, формирование у них активной жизненной позиции и культуры

демократических отношений;

4. создание условий для развития лидерских качеств обучающихся старших классов;
5. формирование в коллективе Учреждения отношений на основе взаимоуважения детей и взрослых;
6. освоение обучающимися ценностей современного гуманизма, гражданского общества, правового государства; усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни Учреждения;
7. представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением, формирование и представление мотивированного мнения обучающихся по вопросам деятельности Учреждения в части соблюдения прав и свобод обучающихся, содействие разрешению конфликтных ситуаций;
8. поддержка и развитие инициатив обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, направленных на совершенствование и развитие Учреждения, содействие в их реализации;
9. информационное сопровождение событий в ученическом коллективе, популяризация идей, ценностей, традиций Учреждения в молодежной среде;
10. организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе;
11. привлечение обучающихся к активному участию во внеурочных и внешкольных мероприятиях;
12. содействие выполнению всеми обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся, организации самообслуживания (дежурство, акции по привлечению обучающихся к общественно полезному труду, в том числе по благоустройству территории Учреждения), сохранности имущества Учреждения;
13. организация досуга обучающихся в Учреждении, сохранение и приумножение сложившихся в Учреждении традиций.

3. Принципы деятельности:

- общечеловеческие принципы демократии, гуманности;
- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- самостоятельность и свобода действий;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;
- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов учащихся, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчетность всех органов ученического самоуправления;
- сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. Функции Совета старшекласников.

- Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.
- Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.
- Участвует в заседаниях органов самоуправления общеобразовательного учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.
- Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья», др.).

- Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение посвящения в старшекласники, новогодних елок, выпускных вечеров и т.п.).
- Информировует участников образовательного процесса о результатах деятельности Совета в школьной газете, размещает сообщения об интересных делах и инициативах на официальном сайте школы и в официальной группе школы на сайте vk.com.

5. Структура и организация работы Совета старшекласников

5.1. Совет старшекласников избирается сроком на два года из числа учащихся 5-11-х классов, по одному человеку. Представители избираются на классных ученических собраниях. Заседания Совета старшекласников проводятся 1 раз в месяц. Повестка заседаний определяется заранее и вносится в план работы. Документы, необходимые при проведении заседаний Совета старшекласников: - протоколы заседаний с обязательной повесткой, которые хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

- годовой план работы.

5.2. В состав Совета старшекласников входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены совета. Состав Совета старшекласников обновляется при проведении ежегодных выборов в сентябре-октябре месяце. Решение принимается на общем собрании большинством голосов при наличии не менее 50 % от общего собрания обучающихся.

5.3. Работа Совета старшекласников организуется на основе планирования и текущих дел.

5.4. На заседаниях Совета старшекласников анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшекласников в школе и вне ее.

5.5. Совет старшекласников взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

5.6. В состав Совета старшекласников входит взрослый координатор – заместитель директора по ВР. Функции, которые выполняет координатор- методическая помощь и привлечение государственных и общественных организаций для решения проблем.

6. Права Совета старшекласников.

Члены Совета старшекласников имеют право:

- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия.
- Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.
- Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшекласников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- Проводить среди обучающихся опросы и референдумы по согласованию с администрацией школы.
- Заслушивать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

- Организовывать работу общественных приёмных Совета старшеклассников, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы, информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.
- Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании обучающихся школы перед педагогическим советом и Управляющим Советом.
- Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

7. Обязанности Совета старшеклассников

Члены Совета старшеклассников обязаны:

- Осуществлять планирование деятельности Совета старшеклассников на год.
- Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.
- Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).
- Регулярно вести соответствующую документацию.
- Принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников.
- Быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- Оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика.
- Принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- Решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей.
- Оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением.

8. К компетенции Совета старшеклассников относится:

- участие в управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции согласно положению о Совете старшеклассников;
- выдвижение кандидатур в состав Управляющего Совета;
- обсуждение содержания и форм проведения различных мероприятий;
- участие в коллективном планировании школьных дел;
- организация конкурсов, вечеров, субботников и других мероприятий;
- контроль за работой советов классов;
- анализ проведения внеклассных мероприятий.

9. Ответственность членов Совета старшеклассников. Реорганизация и ликвидация ученического самоуправления.

1. Члены Совета несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения, за ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих обязанностей.

2. Полномочия члена Совета могут быть прекращены:

- на основании его отчисления из Учреждения;
- на основании его личного заявления;
- при пропуске членом Совета его заседаний в течение трех месяцев без уважительной причины;

уважительной причины;

- при неоднократном неисполнении им решений Совета;
- при неоднократном нарушении им Устава Учреждения, локальных

нормативных актов.

3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий рассматривается по требованию председателя Совета или 1/3 членов Совета и по представлению директора Учреждения.

4. При досрочном прекращении полномочий члена Совета его место передается следующему в рейтинге класса (или общем рейтинге) кандидату по результатам выборов на общем собрании обучающихся 5 – 11 классов при наличии согласия этого кандидата войти в состав Совета. Полномочия нового члена Совета подтверждаются решением Совета. Процедуры дополнительных выборов в Совет не предусмотрено.

10. Документация и отчетность Совета старшеклассников

1. План работы совета старшеклассников составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы учреждения.

2. Анализ деятельности совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

3. Все решения совета старшеклассников оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

11. Заключительные положения.

11.1. Директор МБОУ СОШ №3 назначает работников, ответственных за выполнение настоящего Положения, распределяет обязанности и утверждает соответствующие инструкции.

11.2. Участники образовательного процесса имеют право вносить предложения по совершенствованию настоящего Положения.